

Số: 24 /ĐTTT

P.Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 12 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc thực hiện nghiêm túc Quy chế tổ chức thi và quản lý điểm

Căn cứ vào quy chế tổ chức thi và quản lý điểm của Trường Đại học Hoa Sen, Viện Đào tạo trực tuyến (ĐTTT) đề nghị sinh viên (SV) nghiêm túc thực hiện Nội Quy thi và trách nhiệm của SV khi tham dự kỳ thi cuối học kỳ (HK), cụ thể như sau:

1. SV theo dõi lịch thi cuối kỳ đã được thông báo cho SV để biết phòng thi, giờ thi và cơ sở thi.
2. Sinh viên phải có mặt tại phòng thi trước giờ thi 15 phút trước giờ bắt đầu thi. Nếu đến trễ quá 15 phút kể từ giờ phát đề thi, SV sẽ không được dự thi.
3. SV phải xuất trình thẻ SV khi vào phòng thi hoặc một trong các giấy tờ có dán ảnh khác như: Căn cước công dân/Bằng lái xe/ Passport (bản gốc, không dùng bản chụp hay bản photo công chứng). SV sẽ không được vào phòng thi nếu không có thẻ SV hoặc một trong các giấy tờ kể trên.
4. SV chỉ được mang vào chỗ ngồi:
 - a. Bút viết, bút chì, compa, tẩy, thước kẻ, máy tính điện tử không có thể nhớ và không có chức năng lưu trữ hoặc soạn thảo văn bản;
 - b. Nếu đề thi cho phép sử dụng tài liệu thì chỉ cho phép sử dụng tài liệu bằng giấy.
5. SV không được mang vào phòng thi:
 - a. Vũ khí, chất gây nổ, gây cháy, đồ uống có cồn;
 - b. Thiết bị điện tử, laptop, điện thoại di động, các thiết bị truyền tin hoặc chứa thông tin có thể lợi dụng trong quá trình làm bài;
 - c. Các tài liệu không được phép (kể cả tài liệu không liên quan đến môn thi)

6. Toàn bộ túi xách, bóp/túi đựng viết, tài liệu, điện thoại di động, phương tiện kỹ thuật truyền tin hoặc chứa thông tin và các vật dụng không phục vụ cho môn thi phải được để đúng nơi Giám thị quy định, không để trên bàn thi. SV phải tắt nguồn máy điện thoại di động và để vào túi xách. (Nhà trường sẽ không chịu trách nhiệm nếu xảy ra mất mát).
7. Trong giờ thi nếu phát hiện SV có các thiết bị cấm mang theo trong người, cho dù đã hoặc chưa sử dụng, SV sẽ bị đình chỉ thi (SV sẽ nhận điểm 0 cho bài thi của môn thi vi phạm và nhận Quyết định kỷ luật khiển trách).
8. SV phải giữ trật tự và tuân theo hướng dẫn, nhắc nhở của Giám thị coi thi, chỉ được rời phòng thi sau 2/3 thời gian làm bài sau khi đã nộp lại đề thi, giấy nháp và bài thi. Riêng đối với các môn thi có thời lượng từ 45 phút đến 75 phút, SV phải ở lại phòng thi đến hết giờ thi.
9. SV không được thi hộ, nhờ người khác thi hộ, sao chép bài, (sao chép bài của SV khác / cho SV khác chép bài), hoặc gian lận dưới mọi hình thức. Nếu SV vi phạm Quy chế thi, tùy lỗi vi phạm và mức độ xử lý đình chỉ thi hoặc/và có Quyết định kỷ luật từ khiển trách, cảnh cáo, đến đình chỉ học.
10. Nếu SV không thể dự thi được môn thi nào vì lý do bất khả kháng (bệnh, tai nạn, nhà có tang,...), SV phải nộp Đơn đề nghị hoãn thi kèm theo minh chứng tại Viện Đào tạo trực tuyến trễ nhất là 02 ngày sau ngày thi của môn thi. Viện Đào tạo trực tuyến không giải quyết các Đơn đề nghị hoãn thi mà không có minh chứng đính kèm, hoặc các minh chứng không phù hợp.

Viện Đào tạo trực tuyến đề nghị SV thực hiện nghiêm túc Quy chế tổ chức thi và quản lý điểm Trường Đại học Hoa Sen và các nội dung trong thông báo này.

Nơi nhận:

- SV (để t/b);
- Giám thị coi thi (để t/b).
- Các khoa (để truyền thông);
- Lưu Viện ĐTTT

**PHÓ VIỆN TRƯỞNG
VIỆN ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN**



Nguyễn Thị Yến Hồng